

Medewerker Bediening

Wat bieden wij?

Part time (25 uur) of Fulltime (38 uur) • Werkdagen kunnen in overleg variabel of vaste dagen zijn • Je werkt altijd samen met een collega van de bediening/keuken/receptie • Salaris conform je ervaring, maar altijd meer dan het CAO loon • Pensioen opbouw • Reiskosten vergoeding (indien van toepassing) • Plezierige en flexibele werktijden in een fijne werksfeer • Geen eigen vervoer? Geen probleem! Het treinstation ligt op 1 min. Loopafstand • Start periode: ieder moment van het jaar

Inhoud

Hotel & restaurant Heuvelzicht is een sfeervol en gastvrij hotel met uiterst vriendelijk personeel en sinds 1997 een begrip in Schin op Geul en omstreken. Ons hotel herbergt 26 kamers in een typerend Limburgs landschap. Daarnaast hebben we een prachtig buitenterras dat uitkijkt op de Limburgse heuvels en een restaurant gekenmerkt door de naam; De Tuinkamer.

Wij zijn een hotel waarin je jouw kennis op het gebied van Horeca kunt uitvergroten en ook kun je groeien als persoon zijnde. Wij streven namelijk naar een doel om al onze klanten een geweldige ervaring te doen beleven, maar ook ons personeel vinden wij als bedrijf zijnde een uitermate belangrijke factor in het bereiken van dit doel.

Profiel

Als medewerker bediening ben jij een aanspreekpunt voor zowel onze gasten als je collega's. Een 9+ klantbeleving is jouw motto. Hierin zie jij er op na dat iedere gast, die ons bedrijf bezoekt, een ultieme Heuvelzicht ervaring beleefd. In deze functie ben je samen met andere collega's van de bediening verantwoordelijk voor onze gasten van zowel het restaurant als het hotel. Hierbij vind jij het leuk om mensen een glimlach op hun gezicht te toveren zowel dat je hier voldoening uithaalt.

Persoonlijke eigenschappen:

• Servicegerichte instelling	• Representatief
• Communicatief vaardig	• Enthousiast
• Punctueel	• Flexibel

Een greep uit de voorkomende werkzaamheden:

- Alle voorkomende bedieningswerkzaamheden (F&B serveren)
- Ontvangen van arriverende hotel- en restaurantgasten
- Bijhouden van een werkvoorraad
- Licht administratieve werkzaamheden (reserveringen/boekingen aannemen)

Ben je al enthousiast geworden? Of wil je eerst een proefdag draaien?

Neem dan contact met ons op via onderstaande gegevens:

Tel: **043-459 81 81 / 0622969133** of Mail: gaston.rooding@heuvelzicht.nl